



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จัดทำโดย

เทศบาลตำบลพนมไพร
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลพนมไพร
เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร จึงได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของเทศบาลตำบลพนมไพร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.pnprmun.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทินกร พันธโคตร)
นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร

คำนำ

เทศบาลตำบลพนมไพร มีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น และการพัฒนาประเทศโดยรวม ประกอบกับปัจจุบันรัฐบาลมีนโยบายกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการ โดยเฉพาะการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นก็เป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนได้

ในการนี้เทศบาลตำบลพนมไพร ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารพัฒนา ซึ่งแผนการดำเนินงานจะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลพนมไพร จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยรวบรวมรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลพนมไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน
พัฒนาเทศบาลตำบลพนมไพร
๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑ - ๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม(ผด.๐๑)

๔ - ๖

๒.๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม แยกตามยุทธศาสตร์เทศบาลฯ (ผด.๐๒)

๗ - ๓๑

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม การระบายน้ำ การสาธารณสุขปโรค สาธารณูปการ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

ส่วนที่ ๓ บัญชีครุภัณฑ์ / กิจกรรม

๓.๑ บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์(ผด.๐๑ (ของ ผด.๐๒/๑)

๓๓

๓.๒ บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑)

๓๔-๓๖



ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น จุดมุ่งหมายที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน /โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้การดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน /โครงการ / ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลพนมไพร มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้ แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมี ที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาด เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการ พัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนา โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลพนมไพร
๖. สามารถนำผลการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

A decorative rectangular border with ornate, symmetrical scrollwork and floral patterns on all four sides.

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม
แผนการดำเนินการ ประจำปี ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม					
๑.๑ แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ และทางระบายน้ำ	๑๑	๑๐๐	๕,๒๒๓,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
๑.๒ แนวทางการพัฒนา : พัฒนาระบบจราจร	-	-	-	-	-
๑.๓ แนวทางการพัฒนา : พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	-	-	-	-	-
รวม	๙	๑๐๐	๕,๒๒๓,๐๐๐	๑๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๒.๑ แนวทางการพัฒนา : การกำจัดขยะมูลฝอยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๕	๖๐.๐๐	๒,๙๖๐,๐๐๐	๙๙.๖๙	กองสาธารณสุข
๒.๒ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการร่วมกันทำนุบำรุง รักษาสภาพแวดล้อม	๓	๔๐.๐๐	๑๗,๐๐๐	๐.๓๑	กองสาธารณสุข
รวม	๕	๑๐๐	๒,๙๗๗,๐๐๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมการศึกษา	๒	๑๑.๑๔	๖,๐๑๓,๑๐๐	๔๔.๕๘	กองการศึกษา
๓.๒ แนวทางการพัฒนา : การให้บริการสาธารณสุข	๔	๒๒.๒๒	๒๓๐,๐๐๐	๑.๘๐	กองสาธารณสุขฯ
๓.๓ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริมสวัสดิการสังคม	๔	๒๒.๒๒	๖,๗๐๒,๒๐๐	๕๑.๓๗	สำนักปลัด
๓.๔ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	๖	๑๖.๖๕	๑๒๐,๐๐๐	๐.๕๐	กองการศึกษา/ กองสาธารณสุขฯ
๓.๕ แนวทางการพัฒนา : การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑	๕.๕๕	๓๕,๐๐๐	๐.๒๕	สำนักปลัด
๓.๖ แนวทางการพัฒนา : การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	๒๒.๒๒	๖๕,๐๐๐	๑.๕๐	สำนักปลัด
รวม	๑๘	๑๐๐	๑๓,๑๖๕,๓๐๐	๑๐๐	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ					
๔.๑ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริมอาชีพเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน	-	-	-	-	-
๔.๒ แนวทางการพัฒนา : การสนับสนุนและส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	๑	๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๗๕.๐๐	สำนักปลัด
๔.๓ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์	-	-	-	-	-
รวม	๒	๑๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร					
๕.๑ แนวทางการพัฒนา : พัฒนาศักยภาพบุคลากร	๕	๕๕.๕๕	๓๗๐,๐๐๐	๖๓.๘๓	สำนักปลัด
๕.๒ แนวทางการพัฒนา : การปรับปรุงและพัฒนารายได้	๓	๓๓.๓๔	๒๐๖,๙๖๓	๓๔.๘๐	กองคลัง,กองช่าง,สำนักปลัด
๕.๓ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๒	๑๑.๑๑	๕๖๐,๐๐๐	๑.๓๗	สำนักปลัด
๕.๔ แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการองค์กร	-	-	-	-	-
รวม	๙	๑๐๐	๑,๑๓๖,๙๖๓	๑๐๐	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว					
๖.๑ แนวทางการพัฒนา : การจัดงานวันสำคัญของชาติและศาสนา	๕	๕๕.๕๕	๑๖๘,๐๐๐	๑.๐๔	กองการศึกษา,สำนักปลัด
๖.๒ แนวทางการพัฒนา : การส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	๕	๔๔.๔๕	๑๕๕,๐๐๐	๔.๒๕	กองการศึกษา
รวม	๙	๑๐๐	๓๒๓,๐๐๐	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๔๖	๑๐๐	๒๒,๘๔๕,๒๖๓	๑๐๐	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำและทางระบายน้ำ																
๑๑	โครงการปรับปรุง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก เป็น ถนนผิวจราจร แอสฟัลต์ติกค นกรีต ถนนศิรราช หมู่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็กเป็นถนนผิว จราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง เฉลี่ย ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๒ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑,๒๗๒ ตารางเมตร ตามแบบ เทศบาลกำหนด พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ	๔๕๐,๐๐๐	พื้นที่ถนนศิริ ราช หมู่ ๕	กองช่าง											
แนวทางการพัฒนา ๑.๒ พัฒนาระบบจราจร					-ไม่มี-											
แนวทางการพัฒนา ๑.๓ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ					-ไม่มี-											

[illegible]

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
แนวทางการพัฒนา ๒.๑ กำจัดขยะมูลฝอยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม															
๔	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทาง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทาง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุขฯ								↔		
๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ใช้กำจัดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาวสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์เครื่องปริ้นเตอร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๘๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุขฯ	←									→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
แนวทางการพัฒนา ๒.๒ การส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการร่วมกันทำนุบำรุงรักษาสภาพแวดล้อม															
๑	โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ ประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการ ปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติ ประจำปี ๒๕๖๘ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ ระลึก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่า พาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕,๐๐๐	ภายในพื้นที่ เทศบาล ตำบลพนม ไพร	สำนักปลัด										↔
๒	โครงการพัฒนาและ ปรับปรุงสถานที่ ทำงานนำอยู่ นำ ทำงาน (๕ ส.) เทศบาลตำบลพนม ไพร ประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ พัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน (๕ ส.) เทศบาล ตำบลพนมไพร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาล ตำบลพนม ไพร	สำนักปลัด	←									→
๓	โครงการรักษาความ สะอาดและ สิ่งแวดล้อมเมือง นำอยู่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมโครงการรักษาความ สะอาดสิ่งแวดล้อมและเมืองนำอยู่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า จัดทำป้าย ค่าวัสดุและค่าใช้จ่าย อื่นๆ	๑๐,๐๐๐	ภายในพื้นที่ เทศบาล ตำบลพนม ไพร	สำนักปลัด	←									→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานการศึกษา :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา																		
แนวทางการพัฒนา ๓.๑ ส่งเสริมการศึกษา																		
๑	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับ นักเรียนโรงเรียน ให้กับนักเรียน โรงเรียนอนุบาลเมือง พนมไพร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหาร เสริม(นม) สำหรับนักเรียน โรงเรียนให้กับนักเรียนโรงเรียน อนุบาลเมืองพนมไพร ประจำปี ๒๕๖๘ แยกเป็น (๑) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓๐ วัน (๒) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓๐ วัน	๑,๘๒๔,๓๐๐	โรงเรียน อนุบาลเมือง พนมไพร	กอง การศึกษาฯ		←				→		←					→
๒	อุดหนุนอาหาร กลางวันโรงเรียน อนุบาลเมือง พนมไพร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียน อนุบาลเมืองพนมไพร สำหรับเด็ก เล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๙๕๒ คน อัตรามื้อละ ๒๒ บาทต่อ คน จำนวน ๒๐๐ วัน	๔,๑๘๘,๘๐๐	โรงเรียน อนุบาลเมือง พนมไพร	กอง การศึกษาฯ		←				→		←					→

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
แผนงานสาธารณสุข :งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น																
แนวทางการพัฒนา ๓.๒ การให้บริการสาธารณสุข																
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร	เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพนมไพรปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุข									↔		
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับฉีดสุนัขและแมว ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุข						↔					
๓	โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการชุมชนในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหรือคณะกรรมการชุมชน ในการดำเนินโครงการตามราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน ๖ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท	๑๒๐,๐๐๐	ชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุข											↔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
แนวทางการพัฒนา ๓.๒ การให้บริการสาธารณสุข																
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่เป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการฝึกอบรม	๕๐,๐๐๐	อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ภายในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุข										↔	
แผนงานงบกลาง :งานงบกลาง																
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การส่งเสริมสวัสดิการสังคม																
๑	เบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยแยกเป็นช่วงอายุดังนี้ -อายุ ๖๐-๖๙ ปี รายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน -อายุ ๗๐-๗๙ ปี รายละ ๗๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน -อายุ ๘๐- ๘๙ ปี รายละ ๘๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน - อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป รายละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน	๕,๘๓๒,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล										←→	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ การส่งเสริมอาชีพเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน													- ไม่มีโครงการ -				
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																	
แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การสนับสนุนและส่งเสริมกลุ่มอาชีพ																	
๑.	โครงการส่งเสริมอาชีพ และวิถีชีวิตในชุมชนเทศบาลตำบลพนมไพรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพและวิถีชีวิตในชุมชนเทศบาลตำบลพนมไพรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล												
แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๓ การส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์													- ไม่มีโครงการ -				

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๓ การส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน																
๒	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณีครบวาระหรือกรณีตำแหน่งว่าง เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการนี้ฯลฯ	๕๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	สำนักปลัดเทศบาล											
แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๔ การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการองค์กร																

- ไม่มีโครงการ -

[illegible]

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
แนวทางการพัฒนาที่ ๖.๑ การจัดงานวันสำคัญของชาติและศาสนา																
๓	อุดหนุนอำเภอพนมไพร โครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอพนมไพร โครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๔,๐๐๐	ลานหน้า ที่ว่าการ อำเภอ พนมไพร	สำนัก ปลัดเทศบาล	↔										
๔.	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อเป็นการขอขมาพระแม่คงคา และร่วมสืบสานงานประเพณีร่วมกัน ของคนในชุมชน	๘๐,๐๐๐	บริเวณหนอง น้ำสาธารณะ สระขี้ลิง	กอง การศึกษา	↔										
๕.	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นการส่งเสริมงานประเพณีระดับชาติ และให้ความสำคัญกับผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	ภายในเขตเทศบาลฯ	กอง การศึกษา						↔					

[illegible]

[illegible]

ส่วนที่ ๓

(ผด.๐๑ (ของ ผด.๐๒/๑)

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

(ผด.๐๒/๑)

ครุภัณฑ์และงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

บัญชีสรุป จำนวนครุภัณฑ์
แผนการดำเนินการ ประจำปี ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

(ผด.๐๑ (ของ ผด.๐๒/๑)

แผนงาน/ครุภัณฑ์	จำนวนที่จัดซื้อ(รายการ)	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน			
๑.๑ แผนบริหารงานทั่วไป	๓	๓๙,๘๐๐	กองคลัง/กองการศึกษา/กองช่าง
๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-
๒.๓ แผนสาธารณสุข	๑	๒๔,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๓.ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	-	-	-
๔.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
๔.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	-	-	-
๕.ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
๕.๑ แผนสาธารณสุข	-	-	-
๖.ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-
รวม	๘	๑๔๓,๘๐๐	

บัญชีครุภัณฑ์

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร

๑.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แนวทางการพัฒนาที่ ๕.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน และการทำนุบำรุงรักษา จัดหาวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้

[illegible]

ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร

(ជ.ជ.០២/១)

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๒.แผนงานการรักษาความสงบภายใน :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน																
-ไม่มี-																
๓.แผนงานสาธารณสุข : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข																
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์																
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงานมีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	เทศบาลตำบลพนมไพร	กองสาธารณสุข											
๔.แผนงานเคหะและชุมชน :งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน																
-ไม่มี-																