



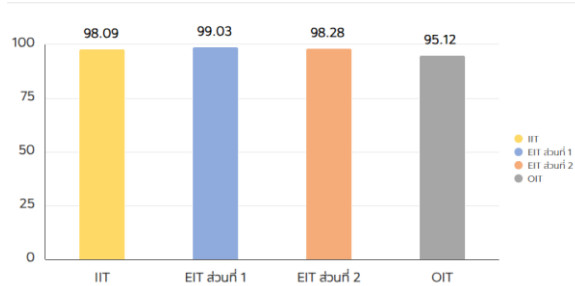
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

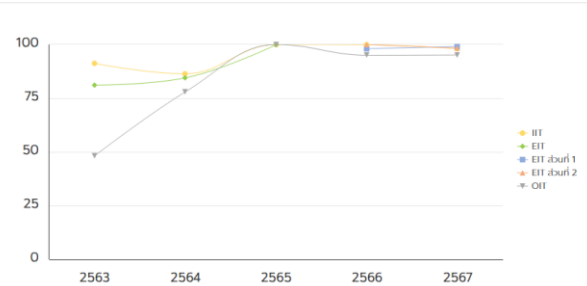
เทศบาลตำบลพนมไพร  
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

# การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลพนมไพร อยู่ในระดับ ๔๗.๐๗ ผ่านดีเยี่ยม ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT คะแนนรวม ๔๘.๐๙ คะแนน

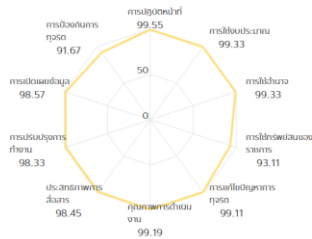
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๔๙.๐๓ คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๔๘.๒๘ คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT คะแนนรวม ๔๒.๑๒ คะแนน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด    | คะแนน |
|--------------|------------------------|-------|
| 1            | การเปิดเผยค่าจ้าง      | 99.55 |
| 2            | การใช้งบประมาณ         | 99.33 |
| 3            | การใช้จ่ายเงิน         | 99.33 |
| 4            | การให้บริการประชาชน    | 93.11 |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 99.11 |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน     | 99.19 |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร  | 98.45 |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน    | 98.33 |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล       | 98.57 |
| 10           | การป้องกันทุจริต       | 91.67 |

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ลำดับ | หัวข้อ                                        | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุงรักษาระดับ                                                                               |
|-------|-----------------------------------------------|----------------------|----------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | IIT                  | ข้อ ๑๑   | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน สร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กร ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                 |
|       |                                               |                      | ข้อ ๑๒   | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ ๑๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ ๑๔   | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ ๑๕   | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ ๑๖   | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               | EIT                  | ข้อ E๑   | ๙๘.๒๒ | เร่งพัฒนาอย่างเร่งด่วน สร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชนให้กับองค์กร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร |
|       |                                               |                      | ข้อ E๒   | ๙๗.๐๐ |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ E๓   | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ E๔   | ๙๘.๑๗ |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ E๑๑  | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ E๑๒  | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ E๑๕  | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                      |
|       |                                               | OIT                  | ข้อ O๑๑  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                             |
|       |                                               |                      | ข้อ O๑๒  | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ O๑๓  | ๑๐๐   |                                                                                                                      |
|       |                                               |                      | ข้อ O๑๔  | ๑๐๐   |                                                                                                                      |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพพิจารณาจาก ข้อคำถาม ๑๑-๑๖ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

จากข้อเท็จจริง พบว่าเทศบาลตำบลพนมไพร มีคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามจำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑๑ – ๑๖ ซึ่งแต่ละข้อมีค่าคะแนนแตกต่างกันออกไป ตามในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งด้านระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตลอดจนการให้บริการ ซึ่งล้วนแต่จะต้องรักษามาตรฐานส่วนในด้านของการเรียกรับทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด ไม่ปรากฏว่ามีการเรียกรับทรัพย์สินใด จึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติเพื่อสร้างความไว้วางใจกับประชาชนที่ใช้บริการ ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกที่ดีในองค์กร ให้บุคลากรมีความเชื่อมั่น มีทัศนคติที่ดี ในการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อ O๑๑-O๑๔ และควรรักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

## ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

| ลำดับ | หัวข้อ                           | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อ<br>คำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                                                                            |
|-------|----------------------------------|--------------------------|--------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒     | การให้บริการและระบบ<br>E-Service | IIT                      | ข้อ 1๑       | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้<br>เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อพร้อมให้บริการ<br>กับประชาชนอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารสั่ง<br>กระจายอำนาจการปฏิบัติหน้าที่               |
|       |                                  |                          | ข้อ 1๒       | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ 1๓       | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  | EIT                      | ข้อ E๑       | ๙๘.๒๒ | เร่งพัฒนาการบริการอย่างเร่งด่วน<br>ปรับปรุงข้อมูลเพื่อพร้อมให้บริการกับ<br>ประชาชนอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารสั่ง<br>กระจายอำนาจการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อทัน<br>ต่อการบริการ |
|       |                                  |                          | ข้อ E๒       | ๙๗.๐๐ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ E๓       | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ E๕       | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ E๑๑      | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ E๑๒      | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ E๑๓      | ๙๘.๑๙ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ E๑๔      | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  | OIT                      | ข้อ O๑๕      | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้<br>เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                                                                          |
|       |                                  |                          | ข้อ O๑๖      | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ O๑๗      | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ O๑๘      | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                       |
|       |                                  |                          | ข้อ O๓๐      | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                       |

### วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อคำถาม E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านข้อคำถาม E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด มีค่าคะแนนน้อย โดยผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานเห็นว่าต้องพัฒนาและวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงาน ที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับข้อ O๑๕ - O๑๘ และข้อ O๓๐

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ลำดับ | หัวข้อ                                                             | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อ<br>คำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง<br>รักษาระดับ                                                                               |
|-------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓     | ช่องทางและรูปแบบการ<br>ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารภาครัฐ | EIT                      | ข้อ E๖       | ๙๘.๒๒ | ปรับปรุงในด้านประชาสัมพันธ์ข่าวสาร<br>ช่องทางการติดต่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ให้ประชาชนทราบ จัดลำดับความสำคัญ<br>ของงาน |
|       |                                                                    |                          | ข้อ E๗       | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ E๘       | ๙๘.๑๙ |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ E๙       | ๙๗.๖๑ |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ E๑๐      | ๙๘.๑๙ |                                                                                                                          |
|       |                                                                    | OIT                      | ข้อ O๑       | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้<br>เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                             |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๒       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๓       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๕       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๖       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๗       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๘       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๙       | ๑๐๐   |                                                                                                                          |
|       |                                                                    |                          | ข้อ O๑๐      | ๑๐๐   |                                                                                                                          |

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๙๑.๙๘ คะแนน ข้อคำถาม E๖ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด มีคะแนนอยู่ที่ ๘๙.๐๑ ซึ่งตัวชี้วัดนี้ เกี่ยวเนื่องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมแล้วในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานที่รับผิดชอบดูแลพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทุกช่องทาง ผู้บริหารมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจ ตื่นตัวให้ปรับข้อมูลข่าวสารให้ทันสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถประสานหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างดีเยี่ยม เพื่อนำข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ อัพเดทให้ประชาชนเข้ามาศึกษาเพิ่มเติม มีการยกระดับและพัฒนาไปสู่การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ เช่น Facebook Application Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศข่าวสาร เปิดให้แสดงความคิดเห็นที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ สอดคล้องกับข้อ O๑-O๓ และ O๕-O๑๐

#### ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ลำดับ | หัวข้อ                                         | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา<br>ระดับ                  |
|-------|------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|--------------------------------------------------------------|
| ๔     | กระบวนการกำกับดูแลการใช้<br>ทรัพย์สินของราชการ | IIT                      | ข้อ ๑๑๙  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๒๐  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๒๑  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๒๒  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๒๓  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                |                          | ข้อ ๑๒๔  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                | OIT                      | ข้อ ๐๓๔  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ |
|       |                                                |                          | ข้อ ๐๓๕  | ๑๐๐   |                                                              |

#### วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

##### ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๑๙-๑๒๔ กระบวนการกำกับดูแลทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

จากข้อเท็จจริง พบว่าเทศบาลตำบลพนมไพร มีคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามจำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑๑๙ - ๑๒๔ ซึ่งแต่ละข้อมีค่าคะแนนแตกต่างกันออกไป ตามในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีความพร้อมในการปฏิบัติงานและการดำเนินการตามนโยบายไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น บุคลากรทุกคนในองค์กรไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว เช่น รถยนต์ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์สำนักงาน เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ โดยผู้บริหารควรกำหนดบทลงโทษ ให้ประกาศใช้อย่างเป็นทางการ และมีมาตรการในการยืมทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง ผู้ยืมจะต้องนำพาสมาส่งคืนในสภาพที่ไม่ชำรุดเสียหาย หรือไม่สูญหาย หากมีการชำรุดเสียหาย จะต้องชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับข้อ ๐๓๔-๐๓๕ และควรรักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

**ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

| ลำดับ | หัวข้อ                                                                | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา<br>ระดับ                  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|--------------------------------------------------------------|
| ๕     | กระบวนการสร้างความ<br>โปร่งใสในการใช้งบประมาณ<br>และการจัดซื้อจัดจ้าง | IIT                      | ข้อ ๑๗   | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน         |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๑๘   | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๑๙   | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๑๒๐  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๑๒๑  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๑๒๒  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       | EIT                      | ข้อ ๐๑๑  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๐๑๒  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๐๑๓  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๐๑๔  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๐๒๐  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๐๒๑  | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                                                                       |                          | ข้อ ๐๒๒  | ๑๐๐   |                                                              |

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๗-๑๒๒ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีคะแนนตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามที่สอดคล้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑๗ – ๑๒๒ ซึ่งแต่ละข้อมีค่าคะแนนแตกต่างกันออกไป ตามในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร ได้จัดให้มีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ บุคลากรในหน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร มีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ และเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมหรือรับทราบในบริบทการบริหารงบประมาณ และมีการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และรับฟังความคิดเห็น มีมาตรการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๓ การจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๔ มีการจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๐ มีการจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๑-๐๒๓ มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๔ และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประชุมชี้แจง เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และควรรักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

**ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

| ลำดับ | หัวข้อ                                                        | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา<br>ระดับ                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖     | กระบวนการควบคุมตรวจสอบ<br>การใช้อำนาจและการ<br>บริหารงานบุคคล | IIT                      | ข้อ ๑๓   | ๑๐๐   | ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและปลูกฝัง<br>คุณธรรมและศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐาน<br>กำหนดตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและ<br>พนักงานเทศบาล |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๔   | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๕   | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๖   | ๙๖.๖๗ |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๗   | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๘   | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๙   | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               | OIT                      | ข้อ ๐๒๓  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ                                                            |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๐๒๔  | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๐๒๕  | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๐๒๖  | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๐๓๙  | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๐๔๐  | ๑๐๐   |                                                                                                                         |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๐๔๑  | ๑๐๐   |                                                                                                                         |

**วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา**

**ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๗รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ข้อ ๑๖ มีคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๖๗ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา (อ้างอิงจาก ๐๓๙) นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา การคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลงาน การมอบหมายงาน ฯลฯ จะต้องพึงปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ หรือผู้ไม่ควรชักจูงให้เจ้าหน้าที่ในสายบังคับบัญชากระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องไม่สมควร และควรปรับปรุงให้มีการดำเนินการที่ดีขึ้น

## ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

| ลำดับ | หัวข้อ                                                        | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา<br>ระดับ                                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗     | กลไกและมาตรการในการ<br>แก้ไขและป้องกันการทุจริตใน<br>หน่วยงาน | IIT                      | ข้อ ๑๒๕  | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุง<br>ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ กำหนด<br>มาตรการการป้องกันการทุจริตใน<br>หัวข้อต่างๆ จัดประชุมประจำเดือน<br>ถ่ายทอดนโยบาย มีการรายงานผล<br>การดำเนินการตามมาตรการต่างๆ ใน<br>ทุกๆ ๖ เดือน |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๒๖  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๒๘  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๒๙  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                               |                          | ข้อ ๑๓๐  | ๑๐๐   |                                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                               | EIT                      | ข้อ E๑๐  | ๙๘.๑๙ | กำหนดมาตรการการป้องกันการ<br>ทุจริตในหัวข้อต่างๆ จัดประชุม<br>ประจำเดือนถ่ายทอดนโยบาย มีการ<br>รายงานผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการต่างๆ ในทุกๆ ๖ เดือน                                                                  |
|       |                                                               |                          | ข้อ E๑๕  | ๙๘.๒๒ |                                                                                                                                                                                                                        |

### วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

#### ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

หน่วยงานเทศบาลตำบลพนมไพร เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รูปแบบเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๒๕-๑๓๐ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ดังนี้

ข้อเท็จจริงพบว่า เทศบาลตำบลพนมไพร มีคะแนนตัวชี้วัดด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยคำถามที่สอดคล้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๖ ข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑๗ - ๑๒๒ ซึ่งแต่ละข้อมีค่าคะแนนแตกต่างกันออกไป ตามในตารางผลการชี้วัดข้างต้น ทั้งนี้เมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า ในส่วนของคะแนน IIT และ EIT ในหัวข้อตามตารางดังกล่าว ยังมีคะแนนที่ต่ำเกินไป และต้องรักษาระดับคะแนนและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากหัวข้อดังกล่าวล้วนแล้วเกี่ยวข้องกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการกระทำทุจริตในองค์กร

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลพนมไพร ได้กำหนดมาตรการต่างๆ ในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อขอรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ และมีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคลให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จัดให้มีมาตรการการยืม หรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตรวจสอบประเด็นปัญหาการทุจริต ใส่ใจในการแก้ปัญหา สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในองค์กรเล็งเห็นถึงผลเสียของการเกิดปัญหาการทุจริตโดยภาพรวม เพื่อประโยชน์ของประชาชนสูงสุด รวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ พัฒนาบุคลากร และส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ ให้สอดคล้องกับข้อ E๑๐ และ E๑๕ และควรรักษาระดับคะแนน คอยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| หัวข้อ                                                          | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ/<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาดำเนิน                  |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ๑. กระบวนการปฏิบัติหน้าที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ              | -จัดให้มีการทำคู่มือประชาชน คู่มือการปฏิบัติหน้าที่ หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ประชาชนได้ศึกษา กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารลงเว็บไซต์ หรือช่องทางสื่อออนไลน์<br>-จัดให้มีช่องทางการประเมินการให้บริการ สำหรับ ประชาชน เพื่อสะท้อนปัญหาการให้บริการของ เทศบาล | ทุกส่วนราชการ                     | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะ เวลา ให้ชัดเจน<br>๒. จัดทำคู่มือประชาชน ให้บริการประชาชน เผยแพร่ทางช่องทาง ต่างๆ ตลอดจนสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ<br>๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด<br>๔. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้ | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
|                                                                 | -จัดให้มีการประชุมประจำเดือน เพื่อถ่ายทอดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความโปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ ถ่ายทอดปัญหาและกระบวนการแก้ไข ปัญหาให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน                                                                                                                | ทุกส่วนราชการ                     | ๑. จัดประชุมประจำเดือน สร้างกระบวนการทำงาน<br>๒. นำผลสะท้อนจากประชาชนมาปรับใช้                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๒. การให้บริการและระบบ E-Service                                | -จัดให้มีการพัฒนาระบบออนไลน์ สื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์เทศบาล อีพเดทข้อมูลข่าวสารของทาง เทศบาลอยู่เสมอ<br>-พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service<br>-ผู้บริหารกระจายอำนาจ ให้แต่ละส่วนงาน ปฏิบัติ หน้าที่ให้รวดเร็ว                                             | ประชาสัมพันธ์<br>ทุกส่วนราชการ    | ๑. ให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ คอยประสานส่วนราชการต่างๆ เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารของแต่ละส่วนราชการว่ามีความ เคลื่อนไหวอย่างไรหรือไม่ มีข้อมูล ระเบียบ กฎหมาย การจัดซื้อ จัดจ้าง ฯลฯ ปรับปรุงแก้ไขหรือไม่<br>๒. นำข้อมูลเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ<br>๓. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบวิเคราะห์พัฒนาช่องทางการให้บริการใน รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service  | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ | -ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ในการปฏิบัติงาน<br>-การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการ เข้าใช้งาน และปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน                      | ประชาสัมพันธ์<br>ทุกส่วนราชการ    | ๑. จัดให้มีโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน<br>๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินการและรายงานผลอย่าง สม่ำเสมอ<br>๑. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด<br>๒. ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน                                   | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| หัวข้อ                                                               | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ/<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนิน                  |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ                     | -จัดให้มีการกำหนดมาตรการในการยืม การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้มีการทำทะเบียนคุมตรวจสอบการชำรุดบกพร่อง                                                                                                                                                             | ทุกส่วนราชการ                     | ๑. ถ่ายทอดนโยบายในการประชุมประจำเดือน<br>๒. ประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้ผู้บริหารแต่ละส่วนราชการ ส่งการเจ้าหน้าที่ในสังกัด ทราบถึงข้อปฏิบัติ                                                                               | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๕. กระบวนการการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง | -จัดให้มีการทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้บุคลากรทุกภาคส่วน มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งบประมาณ และให้ติดตามการมีส่วนร่วมการในใช้งบประมาณ                                                                                                     | เจ้าหน้าที่พัสดุ<br>ทุกส่วนราชการ | ๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน<br>๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ครบทุกกระบวนการ เช่น วิธีการจัดซื้อ ผู้เสนอราคา ผู้ชนะ<br>๓. เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ลงในเว็บไซต์หน่วยงาน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล             | -ส่งเสริมให้อบรมและปลูกฝังคุณธรรมและศึษาเกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้แก่ข้าราชการและพนักงานเทศบาล<br>-จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่<br>-เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                             | กองการเจ้าหน้าที่                 | ๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในการคัดเลือกบุคลากร อย่างโปร่งใส<br>๒. จัดให้มีการอบรมปลูกฝัง คุณธรรม และศึษาเกี่ยวกับมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง<br>๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และประกาศลงในเว็บไซต์ ให้ทั่วกัน                        | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน                   | - จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ<br>- รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย | สำนักปลัดเทศบาล                   | ๑. จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตในหัวข้อต่างๆ<br>๒. จัดประชุมประจำเดือน ถ่ายทอดมาตรการ<br>๓. ผู้บริหารแต่ละกอง ควบคุม กำกับดูแล<br>๔. นำผลการประเมิน ITA ไปวิเคราะห์หาข้อบกพร่อง พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไข                                     | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ |

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

**๑. ข้อจำกัดในด้านบุคลากร**

บุคลากรในเทศบาลตำบลพนมไพร ยังขาดความรู้ความเข้าใจในด้านความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ และยังไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

**๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ**

-ไม่มี-

**๓. ข้อจำกัดในด้านเทคโนโลยี**

ยังขาดความทันสมัยในด้านสารสนเทศยังไม่ดีเท่าที่ควรขั้นตอนในการปรับปรุงเว็บไซต์ บางครั้งอาจต้องใช้งบประมาณ และขาดบุคลากรที่รับผิดชอบการดูแลระบบเทคโนโลยีที่เป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดการประสานงานและคอยปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

**๔. ข้อจำกัดในสภาพพื้นที่ การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่**

เนื่องจากเทศบาลตำบลพนมไพร เป็นพื้นที่ชุมชนเมือง และมีประชากรต่างพื้นที่เข้ามาอาศัยและการค้าขายประกอบอาชีพอยู่ในพื้นที่ และมีการแบ่งพื้นที่บริการที่ทับซ้อนหน่วยราชการอื่นๆการให้บริการต่อประชาชนของเทศบาลตำบลพนมไพร จึงมีความสับสนของประชาชนผู้มารับบริการ ทำให้มีประชาชนบางส่วนอาจมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพนมไพร