



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพนมไพร โทรศัพท์ ๐-๔๓๕๙-๑๒๒๑ ต่อ ๑๐๗

ที่ รอ ๕๓๐๐๑/- วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร

ตามที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศเทศบาลตำบลพนมไพร เรื่องเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส โดยได้จัดทำโครงการฯ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร นั้น

ในการนี้ การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งรายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จิตรลดา

(นางสาววิษุตา ทวีชาติ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อโปรดทราบ

คณิต

(นายคณิต สำราญริน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

คำหล้า

(นายคำหล้า สีหะบุตร)

ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

ชกร

(นายชกร เรืองสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร

สรุปผลการดำเนินการ
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙
ณ วัดหนองไถ่ขาว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร



สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพนมไพร
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

การรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสังกัดสามารถปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้มีจิตสำนึก ทำเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและท้องถิ่นของตนเอง

โดยนำหลักหลักเกณฑ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารการจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รณรงค์และส่งเสริมค่านิยม เรื่องความซื่อสัตย์ แก่กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรม อย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานสรุปผลโครงการฝึกอบรมฯ นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากร เทศบาลตำบลพนมไพร ในการพัฒนาตนเองและสามารถนำหลักคุณธรรมมาปรับใช้เป็นพื้นฐานในการดำเนิน ชีวิตประจำวันเพื่อส่งเสริมองค์กรและตนเองสู่ความสำเร็จ

สำนักปลัดเทศบาล

กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ส่วนที่ ๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๑.) ชื่อโครงการ	๑
๒.) หลักการและเหตุผล	๑
๓.) วัตถุประสงค์	๒
๔.) สถานที่ฝึกอบรม	๒
๕.) ระยะเวลาดำเนินการ	๒
๖.) เป้าหมาย	๒
๗.) ขั้นตอนและวิธีการ	๒
๘.) งบประมาณ	๒ - ๓
๙.) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๓
๑๐.) ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๓
ส่วนที่ ๓ การประเมิน สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๔ - ๙
ภาคผนวก	

- ผนวก ๑ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ผนวก ๒ คำสั่งเทศบาลตำบลพนมไพร ที่ ๑๗๑/๒๕๖๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน "โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙"
- ผนวก ๓ การดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร และภาพกิจกรรม

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เทศบาลตำบลพนมไพร องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดการบริหารจัดการภารกิจต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรของเทศบาลให้สามารถนำหลักจริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ กิจกรรมภายในงาน การฟังบรรยายธรรมะ และการปฏิบัติธรรม เพื่อสร้างความสงบทางจิตใจและเป็นแนวทางในการทำงานอย่างมีคุณธรรม

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร การจัดโครงการในครั้งนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเทศบาลตำบลพนมไพรเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี สอดคล้องกับการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล มีวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนให้มีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายให้เกิดการมีส่วนร่วมกันอย่างจริงจัง รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรมจริยธรรม ในการทำงาน อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ ๒

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่มีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับ การประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบ จริยธรรมเป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและ ประเทศชาติ

เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่รณรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ แก่กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงาน บุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ประกอบกับอนุสนธิคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับ ความประพฤติของตน ได้แก่

๑. การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม เทศบาลตำบล พนมไพร จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลพนมไพร ให้มีพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่างของคนดี สอดคล้องกับการบริหารด้วย หลักธรรมาภิบาล มีวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนให้มีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน สร้างความเข้มแข็งของเครื่อง ข่ายให้เกิดการมีส่วนร่วมกันอย่างจริงจัง รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน อันจะ นำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

/๓. วัตถุประสงค์...

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลตำบลพนมไพร ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. สถานที่ฝึกอบรม

วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล จำนวน ๗๐ คน

๖.๒ ด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างข้าราชการที่ดี ประพฤติตนในหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไม่โกง ไร้การทุจริต

๗. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๗.๒ จัดหาวิทยากรเพื่อบรรยายให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและจริยธรรม

๗.๓ จัดหาวิทยากรเพื่อบรรยายเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ

๗.๔ ดำเนินการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๙

๗.๕ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีประมาณการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑ คน ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท)

เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๒. ค่าพาหนะเดินทาง (ไป - กลับ)

เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวัน (๗๐ คน x ๑ มื้อ x ๘๐)

เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

/๔. ค่าอาหาร...

๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)	เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท
๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม	เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
๖. ค่าป้ายไวนิล ๑ ผืน	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๗. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๖,๖๐๐ บาท (-สองหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน-)	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเหมาะสม

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพนมไพร

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการและในดำเนินการชีวิตส่วนตัว

๑๑.๒ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและमानฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๑๑.๓ เทศบาลตำบลพนมไพรมีภาพพจน์ที่ดีในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

ส่วนที่ ๓

การประเมินผล

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๑) สรุปการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๐ คน จากกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑.วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๑.๑ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร

๑.๒ เพื่อประมวลผลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม/โครงการต่อไป

๒.ขอบเขตการประเมิน

ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร จำนวน ๗๐ คน

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ในการประเมินในครั้งนี้ ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจรูปแบบกระดาษ เป็นเครื่องมือในการสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีทั้งหมด ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๔.การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทำการแบบประเมินความพึงพอใจ ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๔ คน

๕.สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ (Percent = %) ค่าเฉลี่ย (Mean = $\bar{X}$) การแปลความหมายข้อมูลแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยค่าเฉลี่ย แต่ละระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจมาก

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จำแนกตามเพศ อายุ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษาสูงสุด

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๒๔.๐๐	๔๔.๔๔
๑.๒ หญิง	๒๕.๐๐	๔๖.๓๐
๑.๓ ไม่ได้ระบุเพศ	๕.๐๐	๙.๒๖
รวม	๕๔.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เพศหญิง จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๓๐ รองลงมาเพศชาย จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔ และไม่ได้ระบุเพศจำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๖

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. อายุ		
๒.๑ อายุ ๑๘ – ๓๐ ปี	๕.๐๐	๙.๒๕
๒.๒ อายุ ๓๑ – ๔๐ ปี	๙.๐๐	๑๖.๖๖
๒.๓ อายุ ๔๑ – ๕๐ ปี	๑๕.๐๐	๒๗.๘๐
๒.๔ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป	๑๗.๐๐	๓๑.๔๘
๒.๕ ไม่ได้ระบุอายุ	๘.๐๐	๑๔.๘๑
รวม	๕๔.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๘ รองลงมาอายุระหว่าง ๔๑ – ๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๐ อายุระหว่างปี ๓๑ – ๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๖ และอายุระหว่าง ๑๘ – ๓๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๕

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภท

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. ประเภท		
๓.๑ ข้าราชการการเมือง	๒.๐๐	๓.๗๐
๓.๒ สมาชิกสภาเทศบาล	๒.๐๐	๓.๗๐
๓.๓ พนักงานเทศบาล	๑๘.๐๐	๓๓.๓๖
๓.๔ พนักงานจ้าง	๑๕.๐๐	๒๗.๗๗
๓.๕ อื่น ๆ	๒.๐๐	๓.๗๐
๓.๖ ไม่ได้ระบุตำแหน่ง	๑๕.๐๐	๒๗.๗๗
รวม	๕๔.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่คือพนักงานเทศบาล จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๖ รองลงมา คือ พนักงานจ้าง จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๗ ที่ไม่ได้ระบุตำแหน่ง จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๗ ข้าราชการการเมือง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๐ สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๐ และอื่น ๆ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๐

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนและร้อยละ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวุฒิการศึกษาสูงสุด

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. วุฒิการศึกษาสูงสุด		
๔.๑ ปริญญาเอก	-	-
๔.๒ ปริญญาโท	๗.๐๐	๑๒.๙๔
๔.๓ ปริญญาตรี	๑๕.๐๐	๒๗.๗๗
๔.๔ ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๓.๐๐	๒๔.๐๗
๔.๕ อื่น ๆ	๓.๐๐	๕.๕๕
๔.๖ ไม่ได้ระบุวุฒิการศึกษา	๑๖.๐๐	๒๙.๖๒
รวม	๕๔.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ไม่ได้ระบุวุฒิการศึกษา จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๒ รองลงมาเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๗ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๗ ปริญญาโท จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๔ และอื่น ๆ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๕

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร

ตารางที่ ๕ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ด้านวิทยากร

ด้านวิทยากร	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึง พอใจ
๕.๑ การถ่ายทอดความรู้ของ วิทยากรมีความชัดเจน	๙๒.๕๙	๔.๖๓	.๕๕	มากที่สุด
๕.๒ ความสามารถในการอธิบาย เนื้อหา	๙๓.๗๐	๔.๖๙	.๕๐	มากที่สุด
๕.๓ เนื้อหาการอบรมตรงกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ	๙๓.๗๐	๔.๖๙	.๕๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๓.๓๓	๔.๖๗	.๕๓	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ด้านวิทยากร โดยรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๓.๓๓ ($\bar{X} = ๔.๖๗$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าข้อ ๕.๒ ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา และ ข้อ ๕.๓ เนื้อหาการอบรมตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๓.๗๐ ($\bar{X} = ๔.๖๙$)

ตารางที่ ๖ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ด้านความรู้ความเข้าใจ

ด้านความรู้ความเข้าใจ	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึง พอใจ
๖.๑ ความรู้ก่อนอบรม	๗๙.๒๖	๓.๙๖	.๘๔	มาก
๖.๒ ความรู้หลังอบรม	๙๒.๙๖	๔.๖๕	.๕๑	มากที่สุด
๖.๓ สามารถจัดระบบความคิด/ประมวล ความคิดสู่การพัฒนางานอย่างเป็นระบบ	๙๐.๗๔	๔.๕๔	.๖๐	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๐.๙๐	๔.๕๔	.๕๘	มากที่สุด

จากตารางที่ ๖ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ด้านความรู้ความเข้าใจ โดยรวมอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐.๙๐ ($\bar{X} = ๔.๕๔$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าข้อ ๖.๒ ความรู้หลังอบรม อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๒.๙๖ ($\bar{X} = ๔.๖๕$)

ตารางที่ ๗ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ด้านสถานที่ ระยะเวลา และอาหาร

ด้านสถานที่ ระยะเวลา และอาหาร	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึง พอใจ
๗.๑ สถานที่ในการจัดอบรมมีความ เหมาะสม	๙๒.๕๙	๔.๖๓	.๖๗	มากที่สุด
๗.๒ โสตทัศนูปกรณ์ในการอบรมมีความ เพียงพอ	๙๑.๑๑	๔.๕๖	.๖๘	มากที่สุด
๗.๓ ระยะเวลาในการอบรมมีความ เหมาะสม	๙๑.๑๑	๔.๕๖	.๘๗	มากที่สุด
๗.๔ อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	๙๒.๒๒	๔.๖๑	.๖๒	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๑.๑๙	๔.๕๖	.๖๓	มากที่สุด

จากตารางที่ ๗ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ด้านสถานที่ ระยะเวลา และอาหาร โดยรวมอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ
ร้อยละ ๙๑.๑๙ ($\bar{X} = ๔.๕๖$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าข้อ ๗.๑ สถานที่ในการจัดอบรมมีความเหมาะสม
อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๒.๕๙ ($\bar{X} = ๔.๖๓$)

ตารางที่ ๘ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ด้านนำความรู้ไปใช้

ด้านนำความรู้ไปใช้	ความพึงพอใจร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึง พอใจ
๘.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้	๙๑.๔๘	๔.๕๗	.๖๐	มากที่สุด
๘.๒ ทานมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ ได้ไปปรับใช้ได้	๙๓.๗๐	๔.๖๙	.๔๖	มากที่สุด
๘.๓ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดได้	๙๒.๒๒	๔.๖๑	.๕๙	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๑.๔๓	๔.๕๗	.๖๑	มากที่สุด

จากตารางที่ ๘ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ด้านนำความรู้ไปใช้ โดยรวมอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๑.๔๓
($\bar{X} = ๔.๕๗$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๘.๒ ทานมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ได้
อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ๙๓.๗๐ ($\bar{X} = ๔.๖๙$)

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร

- ควรมีการฝึกอบรมต่อเนื่องทุกปี
- การบรรยายได้ความรู้ดี แต่เวลาน้อย อยากให้เพิ่มเวลา
- เป็นโครงการที่ดีมากเป็นประโยชน์ต่อการทำงานและการอยู่ร่วมกันในองค์กรให้มีความสุข

ภาคผนวก

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้มีบทบาทสำคัญและเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้มั่งมีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ทรงคุณธรรมและส่งเสริมค่านิยมเรื่องความซื่อสัตย์ แก่กฎระเบียบที่เอื้อต่อการทุจริต ใช้วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ประกอบกับอนุสนธิคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมข้าราชการ พนักงาน และขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม

๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม เทศบาลตำบลพนมไพร จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร ให้มีพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่างของคนดี สอดคล้องกับการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล มีวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนให้มีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายให้เกิดการมีส่วนร่วมกันอย่างจริงจัง รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

/๓. วัตถุประสงค์...

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลตำบลพนมไพร ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๔. สถานที่ฝึกอบรม

วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล จำนวน ๗๐ คน

๖.๒ ด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างข้าราชการที่ดี ประพฤติตนในหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไม่วาง ไร้การทุจริต

๗. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๗.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๗.๒ จัดหาวิทยากรเพื่อบรรยายให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและจริยธรรม

๗.๓ จัดหาวิทยากรเพื่อบรรยายเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ

๗.๔ ดำเนินการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๙

๗.๕ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมีประมาณการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑ คน ๖ ชม. x ๖๐๐ บาท)

เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๒. ค่าพาหนะเดินทาง (ไป - กลับ)

เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวัน (๗๐ คน x ๑ มื้อ x ๘๐)

เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

/๔. ค่าอาหาร...

๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๗๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕ บาท)	เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท
๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม	เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
๖. ค่าป้ายไวนิล ๑ ผืน	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๗. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๖,๖๐๐ บาท (-สองหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน-)	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเหมาะสม

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพนมไพร

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการและในดำเนินชีวิตส่วนตัว

๑๐.๒ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสัมพันธ์ร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๑๐.๓ เทศบาลตำบลพนมไพรมีภาพพจน์ที่ดีในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

Dura

๑. (นางสาวศรัลรัตน์ คัทธจันทร์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

จิรัชดา

๒. (นางสาววิษชุดา ทวีตชาติ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. ผู้พิจารณาโครงการ

หรือปลัดเทศบาลเห็นสมควรและอนุมัติ

(ลงชื่อ)

นายคณิต

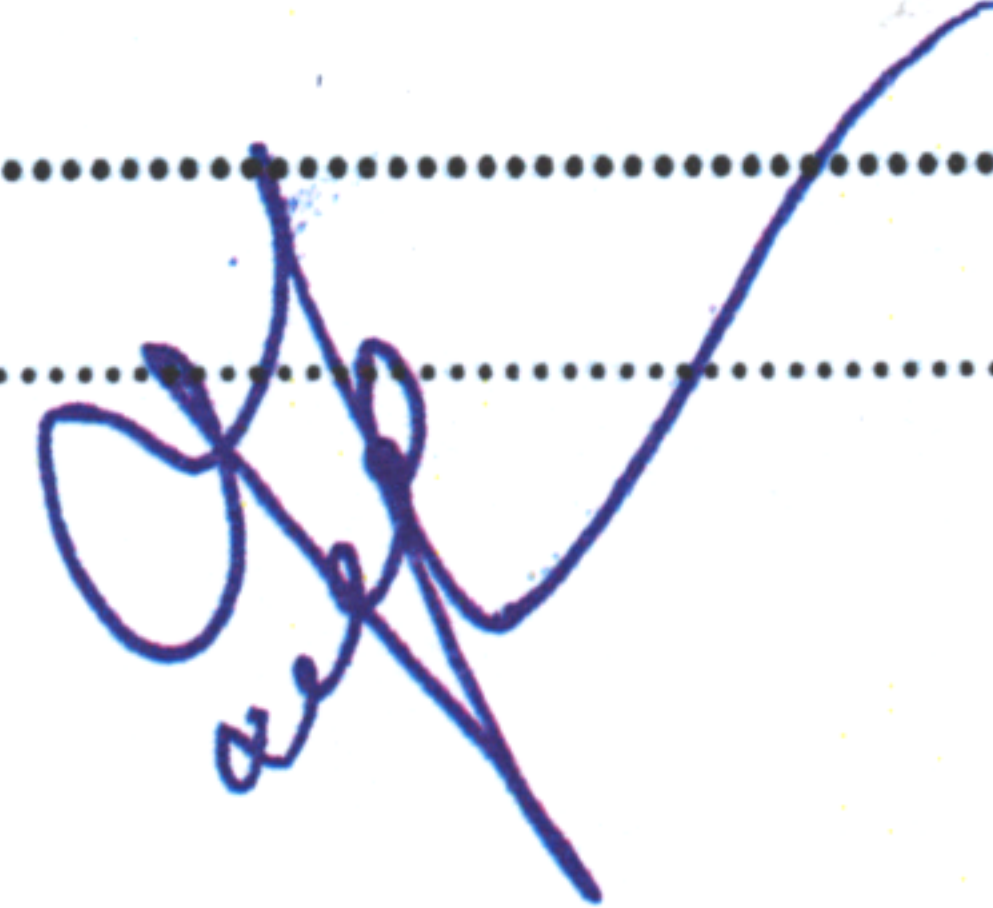
(นายคณิต สำราญรินทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/๑๔. ผู้เห็นชอบ...

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายคำหล้า สีหะบุตร)
ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายชยกร เรืองสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

- | | |
|--------------------------|--|
| เวลา ๐๗.๑๕ น. – ๐๗.๓๐ น. | - ลงทะเบียนรายงานตัว ณ เทศบาลตำบลพนมไพร |
| เวลา ๐๗.๓๐ น. – ๐๘.๓๐ น. | - เดินทางจากเทศบาลตำบลพนมไพร ไป วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร
(โดยรถยนต์โดยสาร/รถตู้ ณ เทศบาลตำบลพนมไพร) |
| เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดการอบรม
- ประธานในพิธี (นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร)
จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- ปลัดเทศบาล กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี
- ประธานในพิธีกล่าวเปิดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม |
| เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น. | - การทำวัตรเช้า สวดมนต์ เจริญกรรมฐาน โดย พระครูนิวาส์สุภาจาร (เจ้าอาวาสวัดหนองไก่อ่าว) เจ้าคณะตำบลทรายมูล |
| เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๑๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๑๕ น. – ๑๒.๑๕ น. | - บรรยาย การพัฒนาคุณภาพชีวิต และองค์กรด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา หัวข้อ “การครองตน ครองคน ครองงานตามแนวคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน” พระครูนิวาส์สุภาจาร (เจ้าอาวาสวัดหนองไก่อ่าว) เจ้าคณะตำบลทรายมูล |
| เวลา ๑๒.๑๕ น. – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. | - อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ
- ความคาดหวังและความสุขในการทำงาน
- ทบทวนเป้าหมายของตนในการทำงาน โดย พระครูนิวาส์สุภาจาร (เจ้าอาวาสวัดหนองไก่อ่าว) เจ้าคณะตำบลทรายมูล |
| เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๑๕.๑๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๕.๑๕ น. – ๑๖.๑๕ น. | - อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ
- เรียนรู้การเสริมสร้างพลังใจในการทำงาน โดย พระครูนิวาส์สุภาจาร (เจ้าอาวาสวัดหนองไก่อ่าว) เจ้าคณะตำบลทรายมูล |
| เวลา ๑๖.๑๕ น. – ๑๖.๔๕ น. | - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/สรุปผลการฝึกอบรม |
| เวลา ๑๖.๔๕ น. | - ปิดการฝึกอบรม - |

หมายเหตุ : การแต่งกาย - ชุดสุภาพ (เสื้อขาว)

- ตารางเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งเทศบาลตำบลพนมไพร

ที่ ๑๗๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลพนมไพร ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ณ วัดหนองไก่อ่าว
ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ ผู้บริหารเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพนมไพร มีคุณธรรม จริยธรรม
เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุ
วัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลพนมไพร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร	กรรมการ
๑.๓ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองทุกกอง	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดรูปแบบการจัดโครงการฯ
๒. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือเพื่อให้การดำเนินงานตาม
โครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายคณิต สำนารูรีน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอัศววิศิษฐ์ โพธิ์คำ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาววิสสิกา สุวรรณธาดา	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นายณัฐดนัย สุขสำราญ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๕ นายสมจิตร เตียงสา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาววิชชุดา ทวีตชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวชุตินันท์ ไตรยะสุทธิ	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	กรรมการ
๒.๘ นายศุภวัตร นามบุญเรือง	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	กรรมการ
๒.๙ สิบเอกมังกร เนตรวงศ์	เจ้าพนักงานเทศกิจชำนาญงาน	กรรมการ

/๒.๑๐ นายคมศักดิ์...

๒.๑๐ นายคมศักดิ์ ผิวงาม	ผู้ช่วยนักป้องกันฯ	กรรมการ
๒.๑๑ นายบุญสม ป้องเขต	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒.๑๒ นายอุทัย ะโยธี	พนักงานดับเพลิง	กรรมการ
๒.๑๓ นายเชษฐ์ สังสนา	พนักงานดับเพลิง	กรรมการ
๒.๑๔ นายแสงระวี รัตนเถรา	คนสวน	กรรมการ
๒.๑๕ นายสมบุญ วงศ์รี	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒.๑๖ นายโชคชัย สายเชื้อ	ผู้ช่วยนักจัดการงานเทศกาล	กรรมการ
๒.๑๗ นายสำราญ สัตนันท์	พนักงานดับเพลิง	กรรมการ
๒.๑๘ นายกัณหาญ ผดุงรัตน์	พนักงานดับเพลิง	กรรมการ
๒.๑๙ นายปกรณ์ บึงใส	พนักงานดับเพลิง	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาววิมลวรรณ อุทก	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวภาภรณ์ ศิริวัตร	แม่บ้าน	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาววัชรพร ธรรมวิเศษ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวชาลิสา ศรีโชติกร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวศรัลรัตน์ คัทธจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายดำเนินโครงการ มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับผิดชอบดูแลสถานที่ในโครงการฯ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดสถานที่และเตรียมพิธีเปิดโครงการฯ
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและอุปกรณ์และเบิกจ่ายเงินในโครงการฯ ให้เป็นไปด้วย

ความเรียบร้อย

๔. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะวิทยากร ประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติ

๕. ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. ดำเนินงานจัดทำโครงการฯ ให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๗. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาววิชุดา ทวีตชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวนิตยา ศรีคำพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๓.๓ นางป्ली ชันแข็ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุภา แสงสุรินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวชญาภา สุพโส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๓.๖ นางสาวชุตติกาญจน์ บุญพรหมมา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวปาริฉัตร กาลแสง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวศรัลรัตน์ คัทธจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและ เลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ นายคณิต สำราญรื่น	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางรุจิรา สีชมพู	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๔.๓ นางสาววิชุดา บุญทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	กรรมการ

๔.๔ จ.ส.อ.สกลเดช ลาพานิช	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวดิพรพรรณ ศรีไพล	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๔.๖ นางสาวรัตนา ศรีทาเวช	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔.๗ นายอภิชาติ กุลภา	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๘ นายพงษ์เดช คุ่มบัวลา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๔.๙ นางสาววัชรพร ธรรมวิเศษ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๔.๑๐ นายณัฐดนัย สุขสำราญ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการและ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ
๒. ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอตลอดระยะเวลาการจัดโครงการฯ
๓. เป็นพิธีกรในโครงการฯ
๔. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๕.๑ นายอัครวิศิษฐ์ โพธิคำ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางกมลรัตน์ แสนอับตร	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน	กรรมการ
๕.๓ นางวิไลวรรณ ระโยธี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวชาลิสา ศรีโชติกร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๕.๕ นายสมจิตร เดียงสา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแบบสอบถาม ติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ และงานอื่นๆ
๒. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่เกี่ยวข้อง

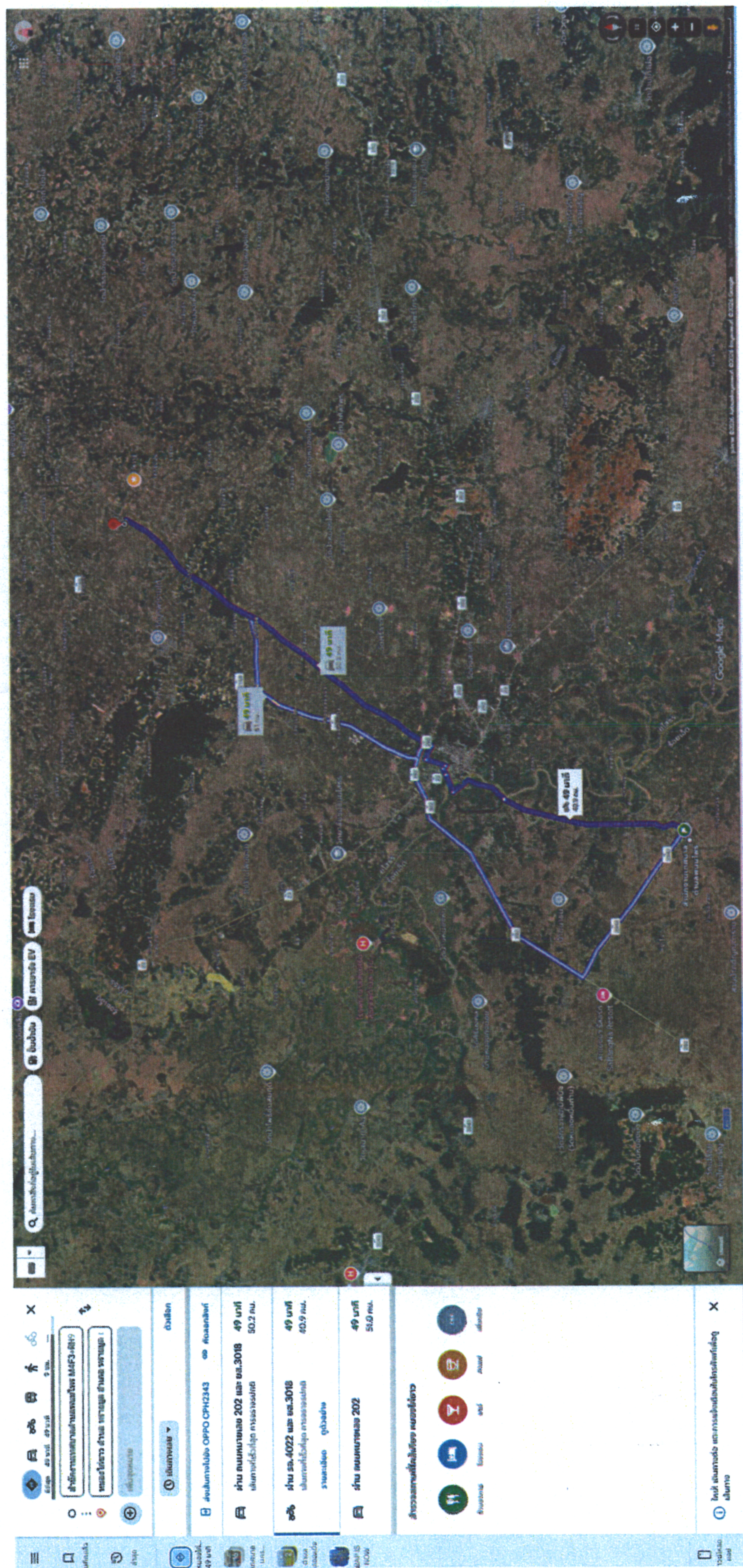
ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด และประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้การจัดทำโครงการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ หากมีปัญหาอุปสรรคขัดข้องประการใด ให้รายงานให้ทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

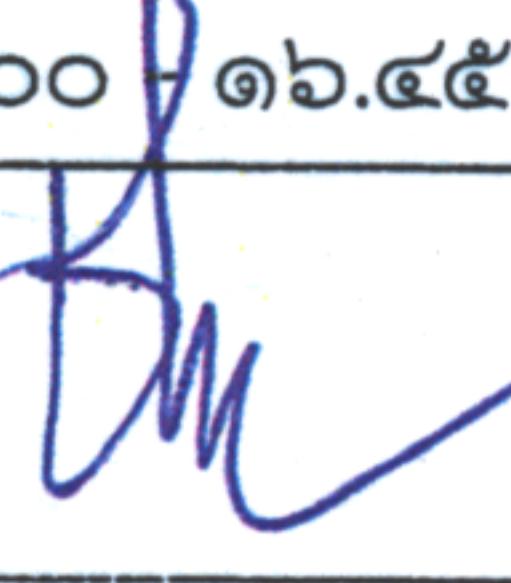
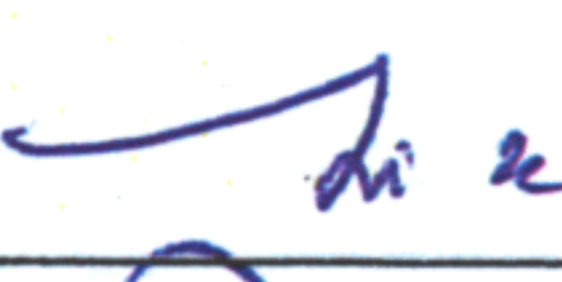
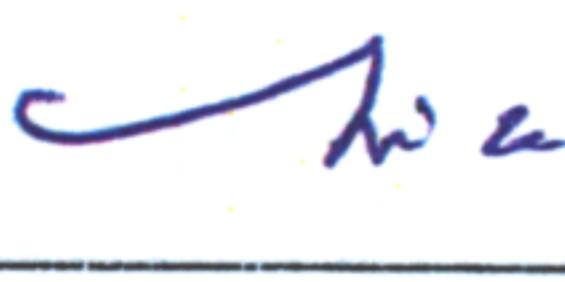
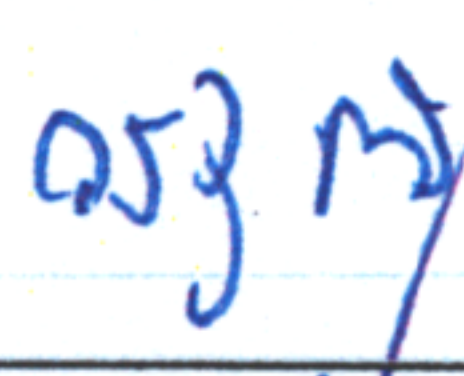
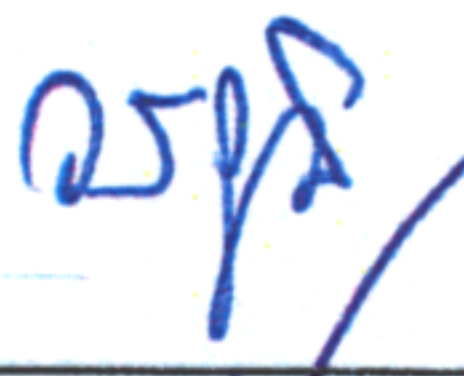
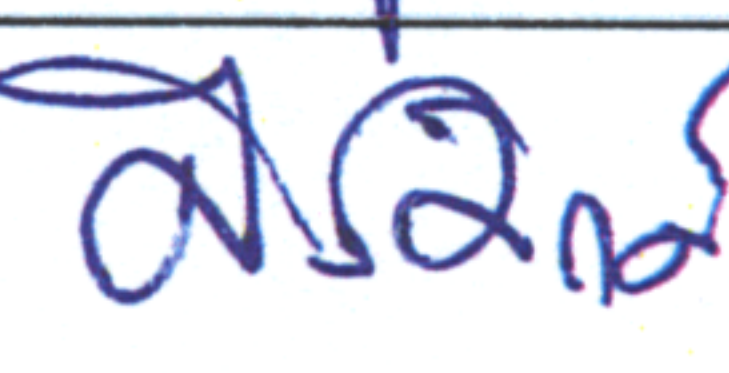
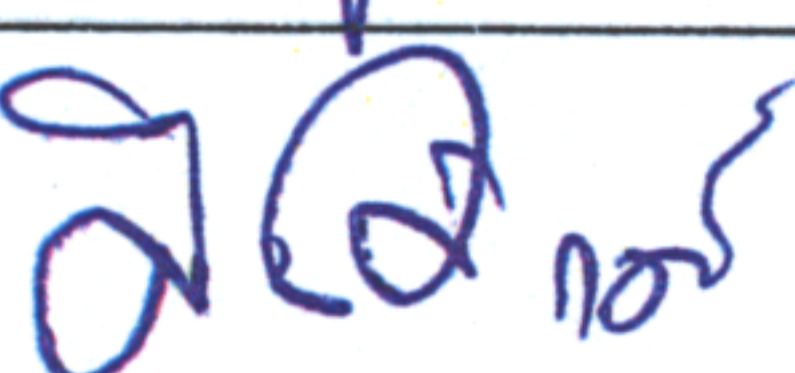
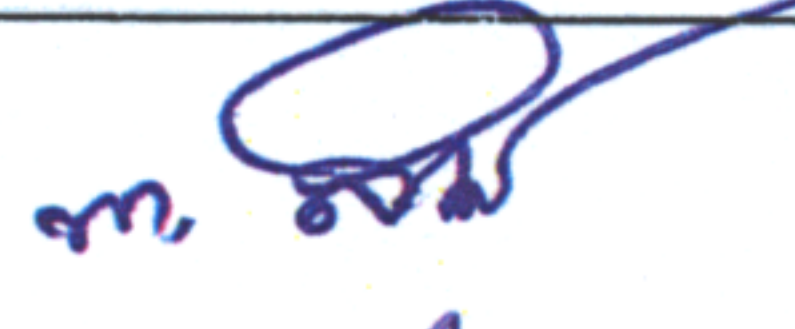
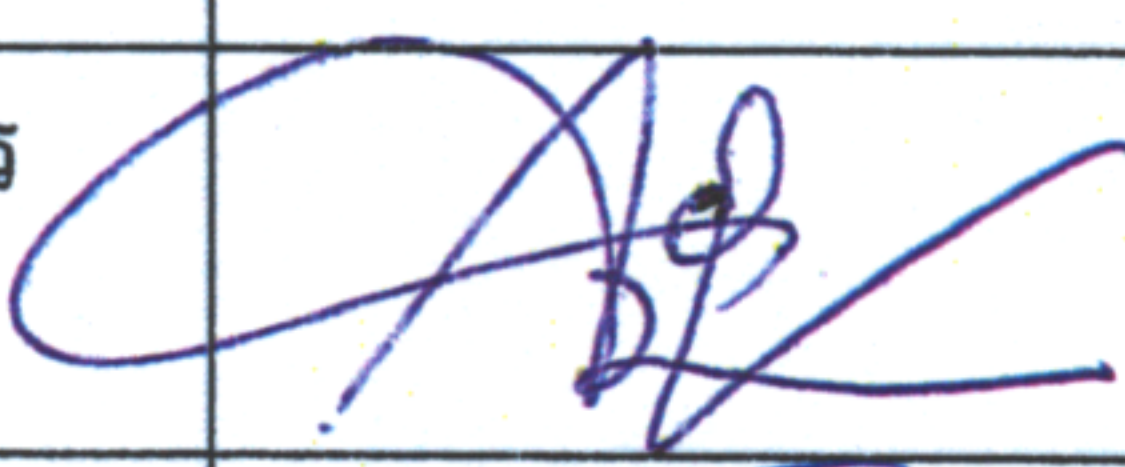
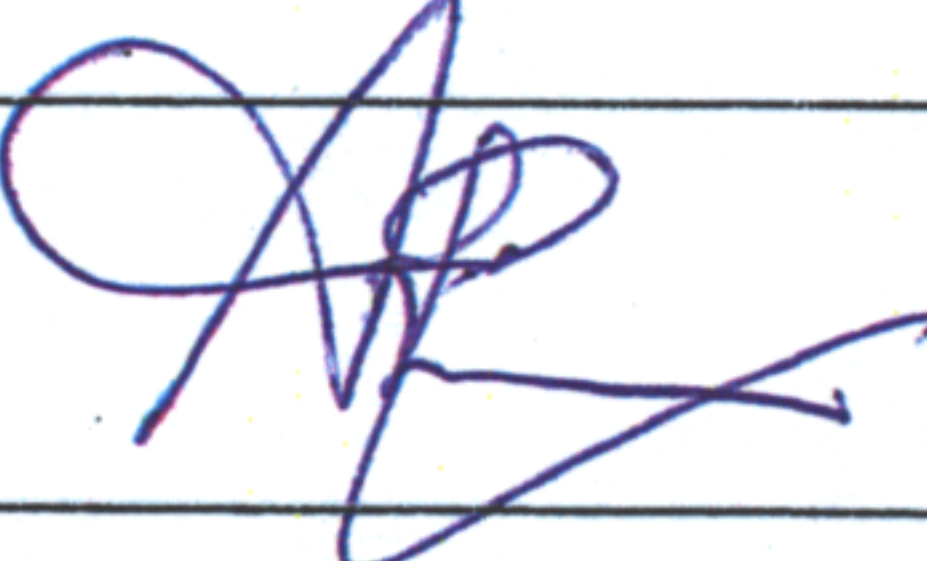
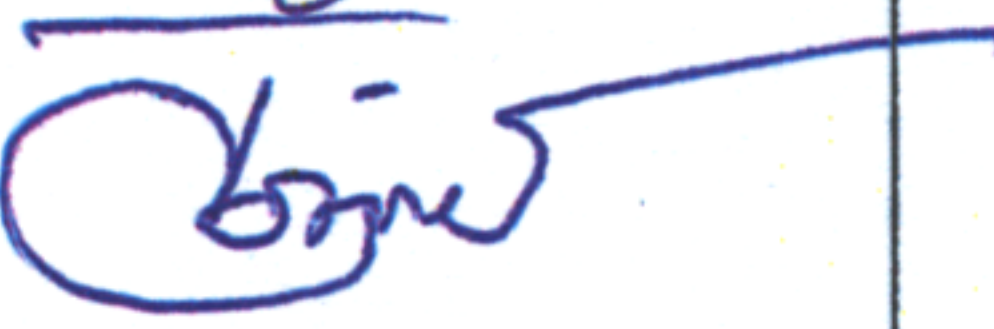
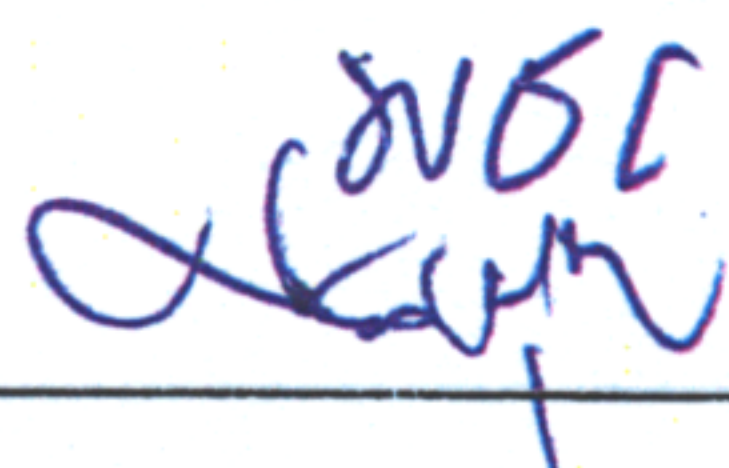
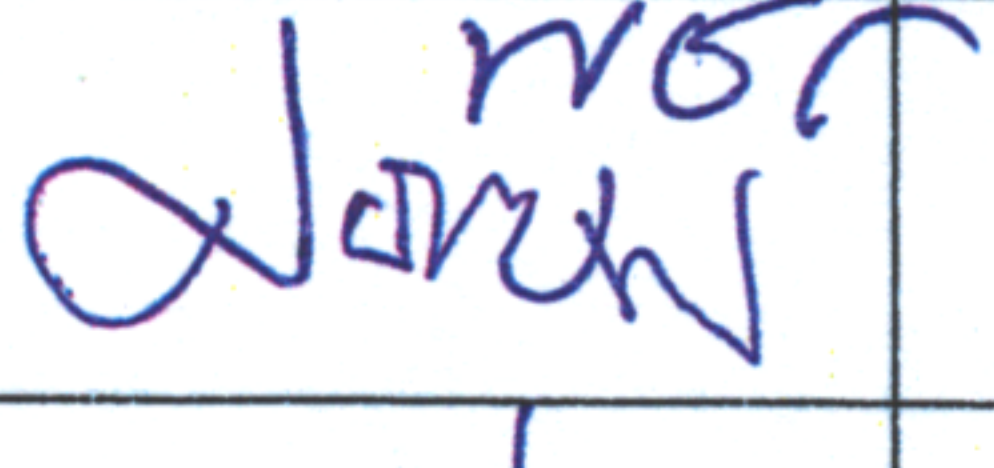
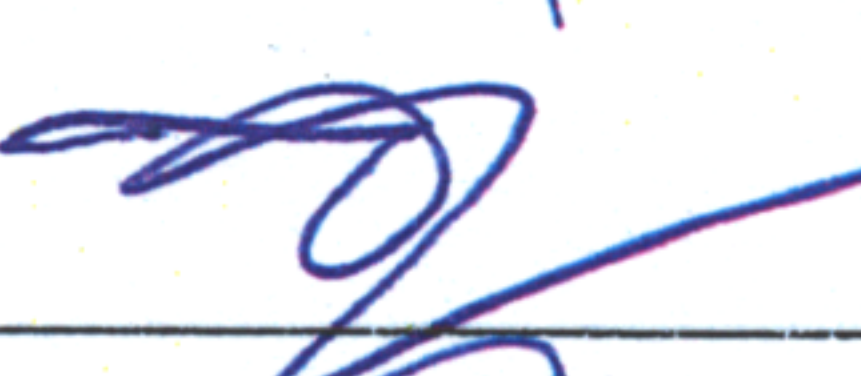
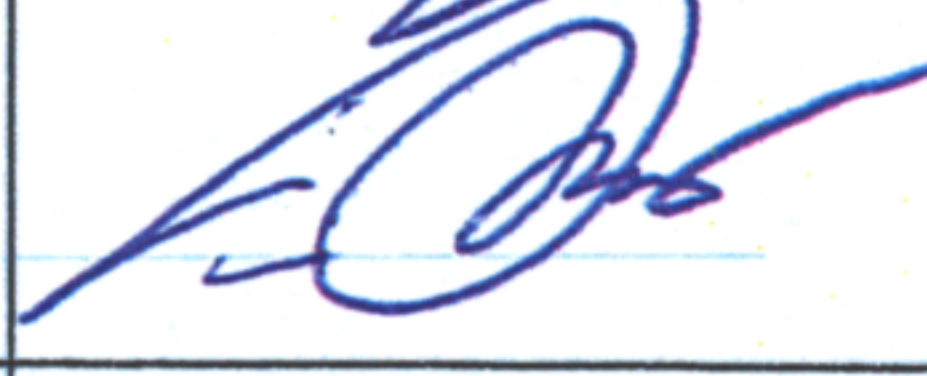
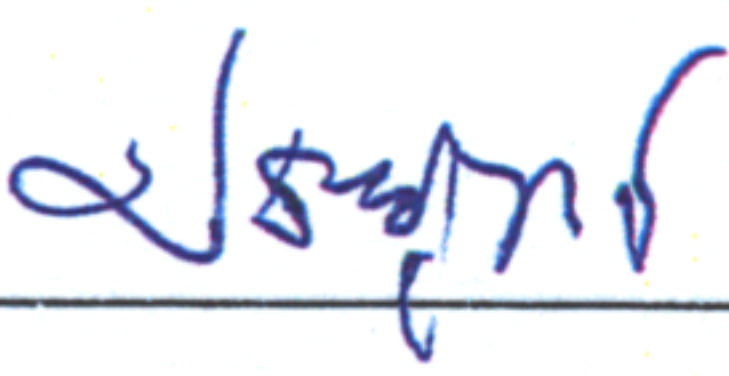
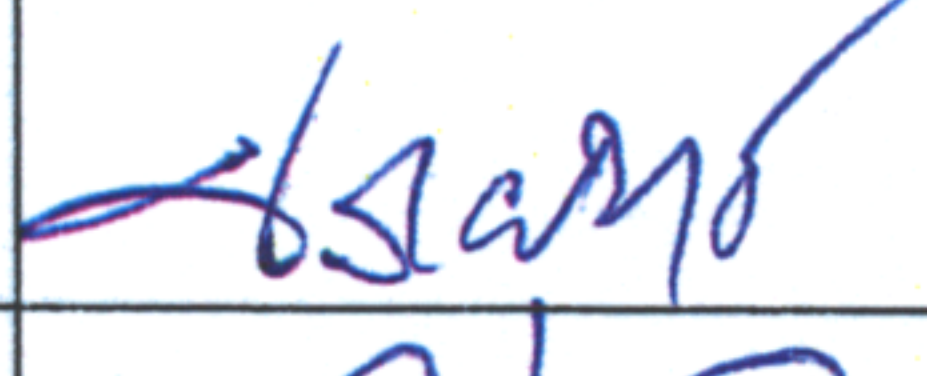
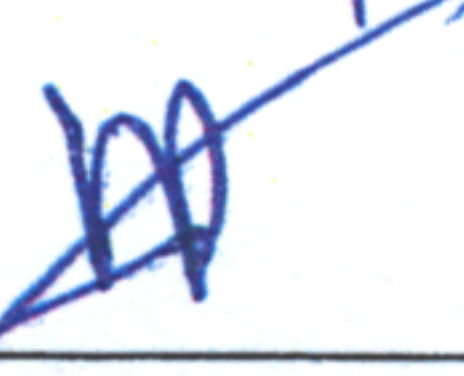


(นายชยกร เรืองสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร



(คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล)

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙
ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

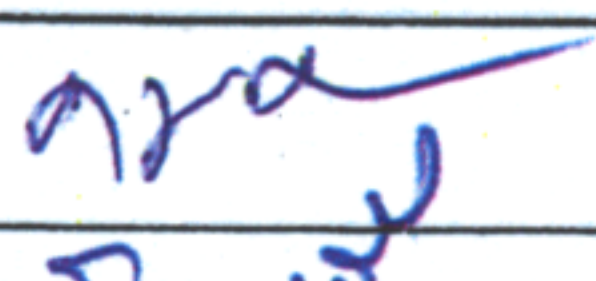
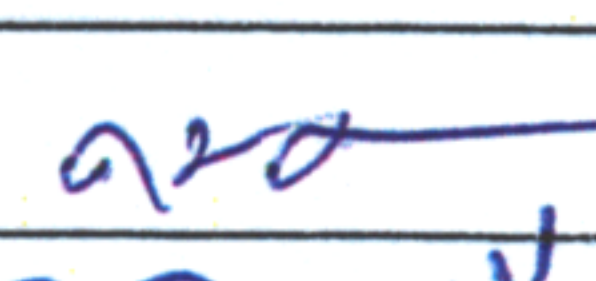
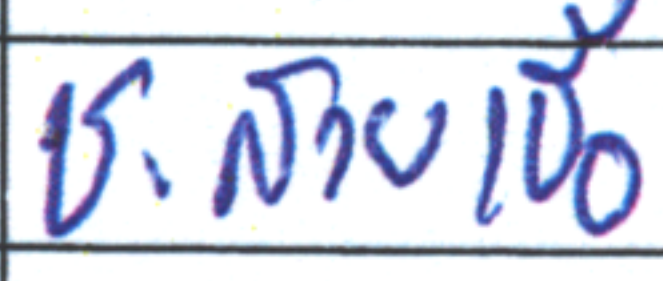
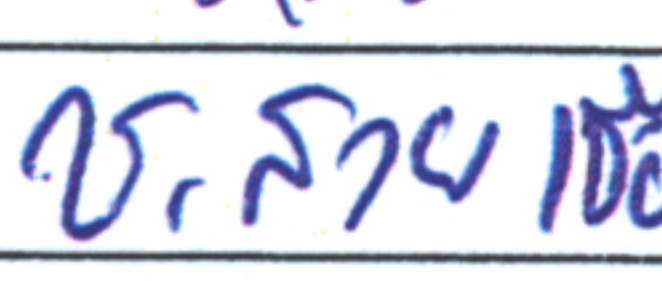
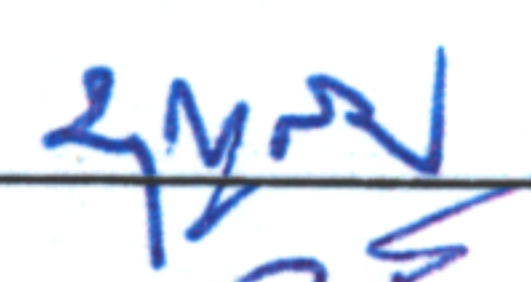
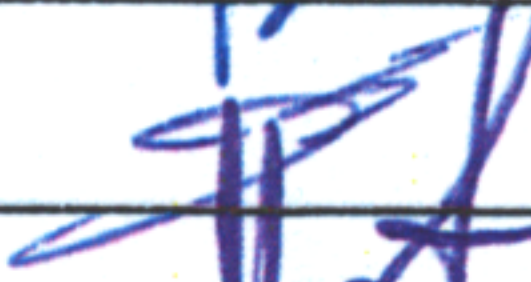
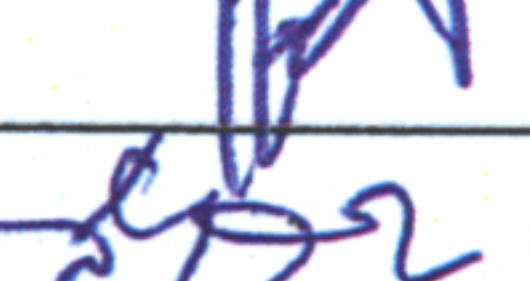
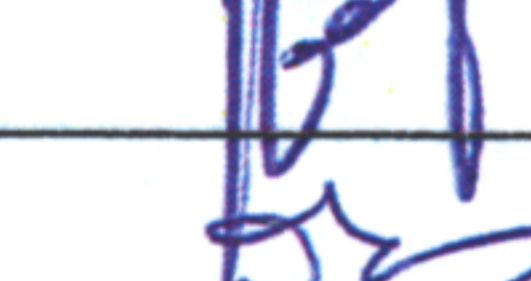
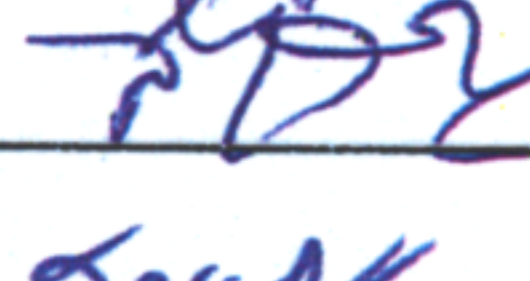
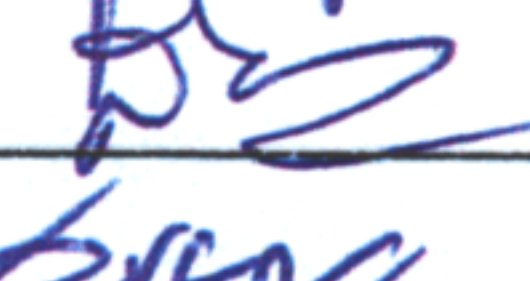
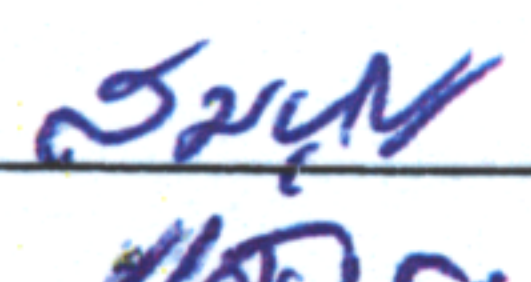
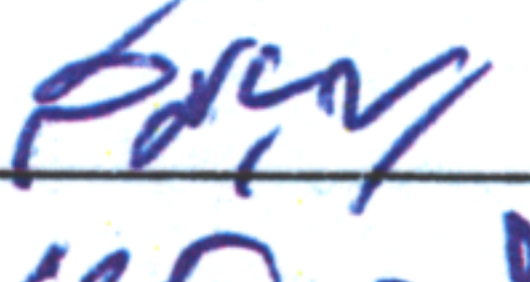
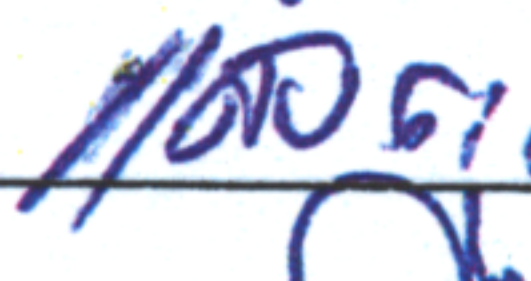
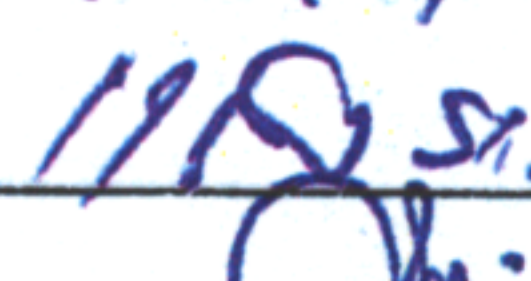
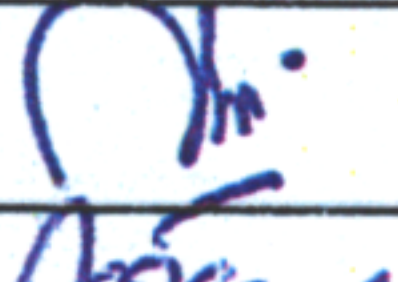
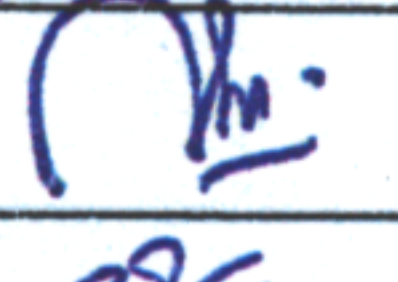
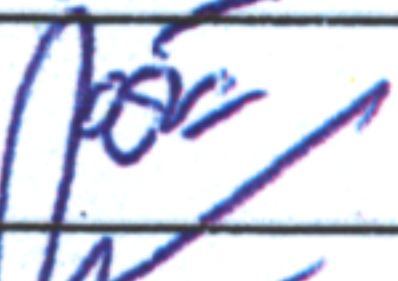
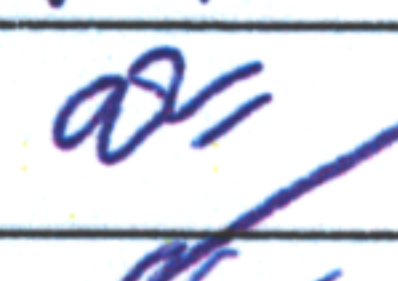
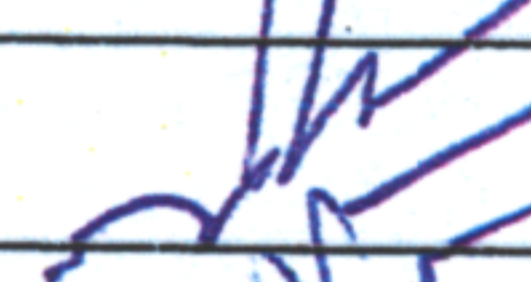
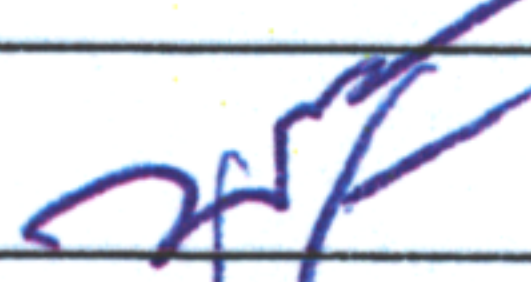
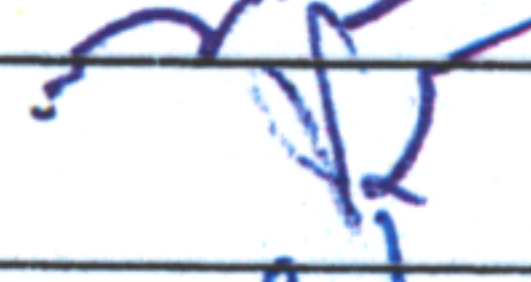
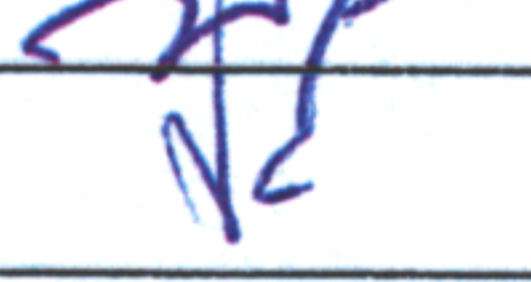
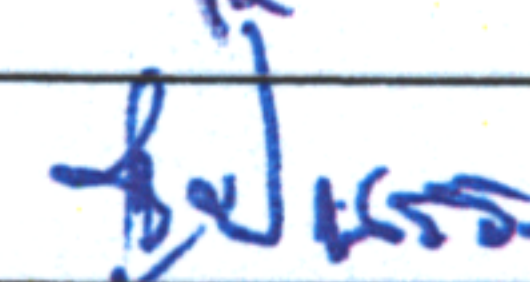
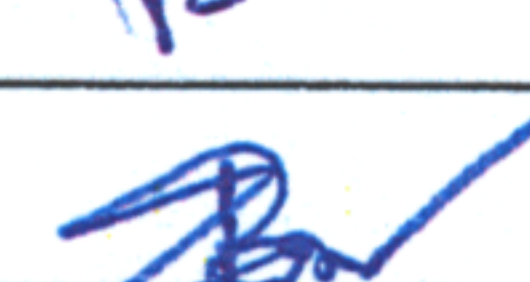
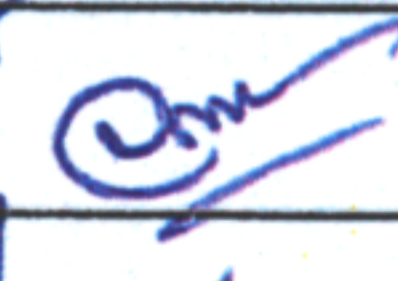
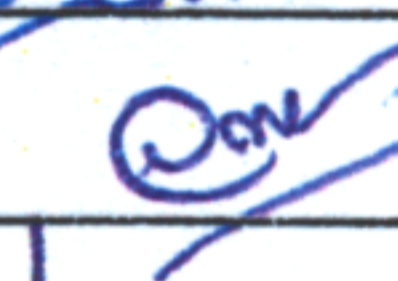
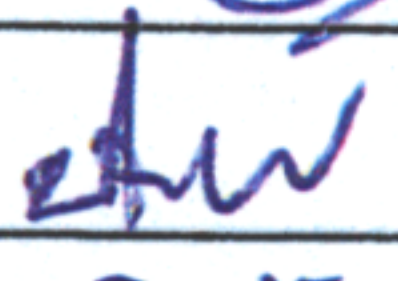
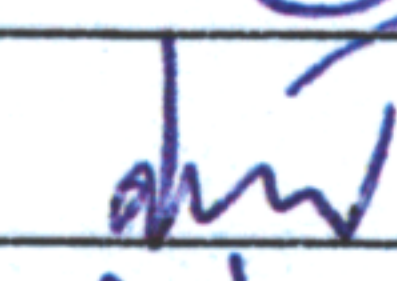
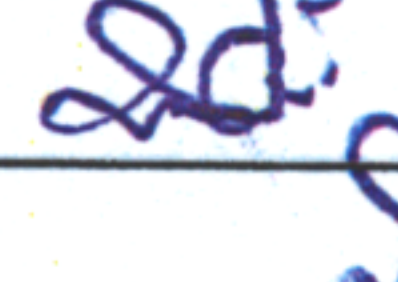
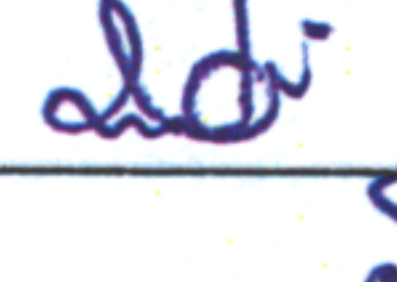
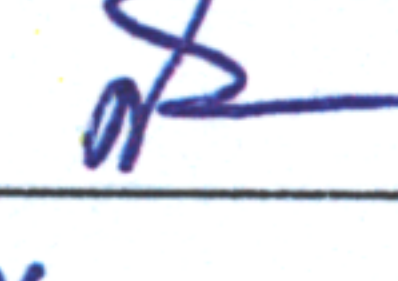
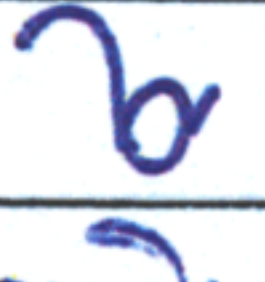
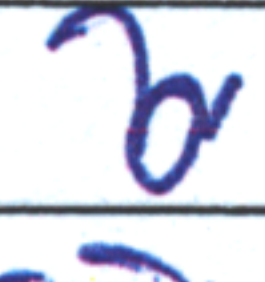
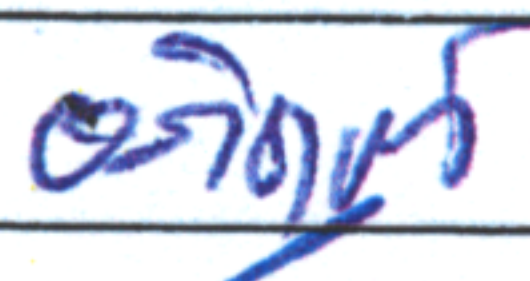
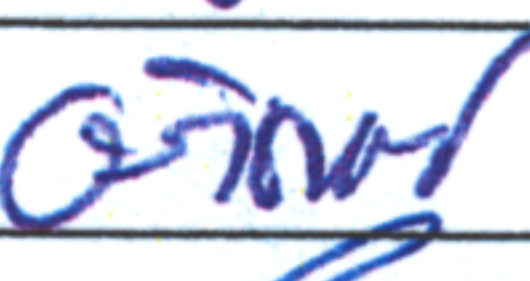
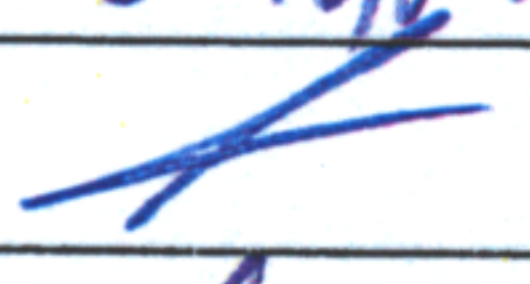
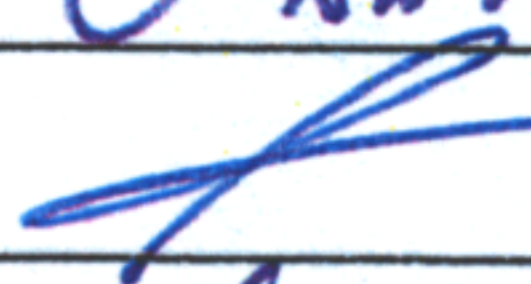
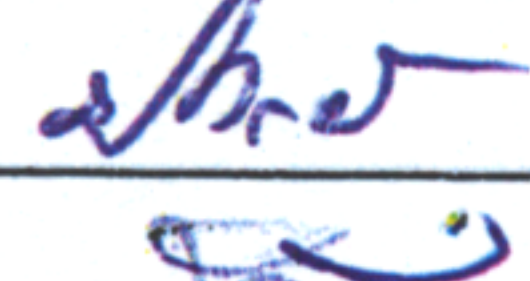
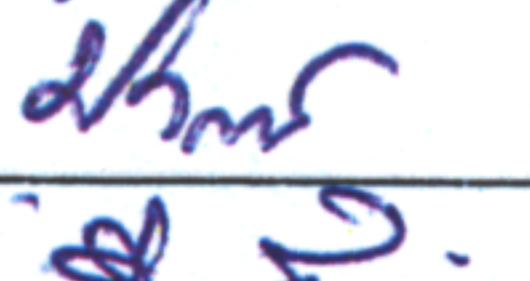
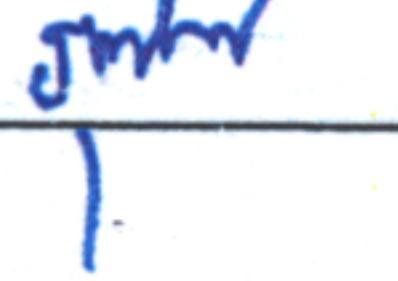
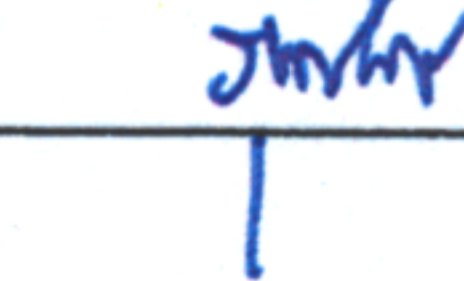
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๔๕ น.	
๑	นายชยกร เรืองสุวรรณ	นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร			
๒	นายสมัย อุทก	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร			
๓	นางสาวมณฑนา ทรัพย์เจริญพันธ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร			
๔	นายชุมพ์ เลาทกลินทรรัตน์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี			
๕	นายวรวุฒิ ประสิทธิ์วิฑิตศักดิ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี			
๖	นายเชิดชาย สังสนา	ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๗	นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุรณ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๘	พันโทสมพงษ์ เสวตบุญชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๙	นายสนั่น ใจชื่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๐	นายศิริวัฒน์ ลาวเมือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๑	นายเพชร โยคะสิงห์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๒	นายจิรวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๓	นายอนันต์ ภาวะเดช	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๔	นายศรายุทธ อธิธิภักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๕	นายถวิล จันทะมา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๖	นายวิจิต ศิลรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			
๑๗	นายพูนศักดิ์ จันทร์พิทักษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร			

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙
ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๔๕ น.	
๑	นายคำหล้า สีหะบุตร	ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร			
๒	จำเริญสุภัทร พาณิษฐ์ศิริ	รองปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร	จ.อ.	จ.อ.	
๓	นางยุพา บุญทศ	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๔	นางพรสวรรค์ โชคเหมาะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
๕	นายสถิต วงษาชัย	ผู้อำนวยการกองช่าง			
๖	นายคณิต สำราญริน	หัวหน้าสำนักปลัดฯ			
๗	นางรุจิรา สีชมภู	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข			
๘	นายอัศววิศิษฐ์ โพธิ์คำ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ			
๙	นางสาวชนิกานต์ วรรณสาร	หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้			
๑๐	นางสาววิชุดา บุญทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ			
๑๑	นางสาววิสสิกา สุวรรณธาดา	นักจัดการงานทะเบียนฯ ชำนาญการ			
๑๒	นายสมจิตร เดียงสา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.			
๑๓	นางสาววิชชุดา ทวีตชาติ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๑๔	นายณัฐดนัย สุขสำราญ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ			
๑๕	นางสาวชุตินันท์ ไตรยะสุทธิ์	เจ้าพนักงานทะเบียนฯ ชำนาญงาน			
๑๖	นางสาวศรัลรัตน์ คัทธจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๗	นายศุภวัตร นามบุญเรือง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
๑๘	สิบเอกมังกร เนตรวงศ์	นักจัดการงานเทคนิคชำนาญงาน			
๑๙	พันจ่าเอกปัญญา ปิเจริญ	นิติกรปฏิบัติการ			
๒๐	นางอรุณรัตน์ บุญพรหมมา	เจ้าพนักงานการเงินฯ ชำนาญงาน			
๒๑	จ.ส.อ.สกลเดช ลาพานิช	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	- ต.พ.ก.๑๐๐ -		
๒๒	นางสาวกานจเนศ สุขอำนวยการ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๒๓	นางสาวรัตนา ศรีทาเวช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๒๔	นายสิริวิชัย บุญเฉลียว	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน			
๒๕	นายกิตติศักดิ์ ผันผาย	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล ชำนาญงาน			
๒๖	นางกมลรัตน์ แสนอัคร	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน			
๒๗	นางสาวรติพรพรรณ ศรีไพโล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ			

(พนักงานจ้าง)

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙
ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๔๕ น.	
๑	นายคมศักดิ์ ผิวงาม	ผู้ช่วยนักป้องกันฯ			
๒	นายโชคชัย สายเชื้อ	ผู้ช่วยนักจัดการงานเทศกิจ			
๓	นายบุญสม ป้องเขต	พนักงานขับรถยนต์			
๔	นายอุทัย ระโยธิ	พนักงานดับเพลิง			
๕	นายเชษฐ สันสนา	พนักงานดับเพลิง			
๖	นายสำราญ สัตนันท์	พนักงานดับเพลิง			
๗	นายสมบุญ วงศ์ศรี	พนักงานขับรถยนต์			
๘	นายแสงระวี รัตนเถรา	คนสวน			
๙	นางสุภา แสงสุรินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
๑๐	นางสาวชญาภา สุฟโส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ			
๑๑	ว่าที่ร.ต.นัฐพงษ์ ธงศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
๑๒	นางป्ली ขันแข็ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๑๓	นายฐปนรินทร์ ต้นขวัญ	พนักงานขับรถยนต์			
๑๔	นางวิไลวรรณ ระโยธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๑๕	นายประสพ รัตตะนะภักดี	คนงานประจำรถขยะ			
๑๖	นายวันชัย เนตรวงษ์	คนงานประจำรถขยะ			
๑๗	นายสมหมาย ระโยธิ	คนงานประจำรถขยะ			
๑๘	นางสาวนิตยา ศรีคำพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๑๙	นายอภิชาติ กุลภา	คนงานทั่วไป			
๒๐	นายนิพนธ์ ผจญ	คนงานทั่วไป			
๒๑	นายปกรณ์ บึงใส	คนงานทั่วไป			
๒๒	นายภักดี ด้านซ้าย	คนงานทั่วไป			
๒๓	นายภูษพงษ์ อยู่คง	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ			

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ในวันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙
ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๔๕ น.	
๑	นางสุวิวรรณ อุทก	กรรมการ			
๒	นางสุภาภรณ์ ศิริวัตร	กรรมการ			
๓	นางสาววัชรพร ธรรมวิเศษ	กรรมการ	ว.ธรม.	ว.ธรม.	
๔	นางสาวชาลิสา ศรีโชติกร	กรรมการ	ชลิศ	ชลิศ	
๕	นางสาวปาริฉัตร กาลแสง	กรรมการ	ปาริฉัตร	ปาริฉัตร	
๖	นายพงษ์เดช คุ่มบัวลา	กรรมการ	พงษ์เดช	พงษ์เดช	
๗	นางสาววัชรพร ธรรมวิเศษ	กรรมการ	ว.ธรม.	ว.ธรม.	
๘	นางสาวชุตिकाญจน์ บุญพรหมมา	กรรมการ	ชุตিকাญจน์	ชุตিকাญจน์	
๙	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๐	นายเชษฐา ธีระวิ				
๑๑	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๒	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๓	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๔	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๕	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๖	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๗	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๘	นายสมชาย ธีระวิ				
๑๙	นายสมชาย ธีระวิ				
๒๐	นายสมชาย ธีระวิ				
๒๑	นายสมชาย ธีระวิ				
๒๒	นายสมชาย ธีระวิ				
๒๓	นายสมชาย ธีระวิ				
๒๔	นายสมชาย ธีระวิ				

การดำเนินโครงการฝึกอบรมและภาพกิจกรรม

วันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ณ วัดหนองไก่อ่าว ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

